**ZARZĄDZENIE NR 1/20/21**

**DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W SIOŁKOWEJ**

**z dnia 31.08.2020r.**

**w sprawie wprowadzenia do stosowania procedur bezpieczeństwa w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 oraz z 2020 r. poz. 374) oraz wytycznych Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2020 r. wydanych związku z decyzją o otwarciu przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego i wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 26 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**1. Wprowadza się do stosowania procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej w Siołkowej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

2. Procedury stanowią załącznik do zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 Jolanta Dróżdż

*(podpis dyrektora zespołu/*

**Zał. nr 1/20/21**

**Dyrektora ZSP w Siołkowej**

**Z dnia 31.08.2020r.**

**Procedury postępowania w czasie wzmożonego reżimu sanitarnego w Szkole Podstawowej w Siołkowej w okresie epidemii COVID-19**

**Organizacja zajęć w szkole**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji
2. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu (maseczki, szaliki) oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
3. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
4. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły.
6. W wyjątkowych sytuacjach opiekun wchodzący do szkoły musi zachować następujące zasady

a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,

b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,

c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,

d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

1. Dzieci do szkoły są odprowadzane i wybierane tylko przez osoby zdrowe.
2. Uczniowie kl. IV-VIII przychodzą na zajęcia na godz. 8:00
3. Uczniowie kl. I-III na godz. 8:15
4. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
5. Rodzice pracujący, uczniów kl. I-III, którzy muszą wysłać swoje dzieci do szkoły wcześniej fakt ten zgłaszają do dyrektora.
6. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali - wyjątkiem jest informatyka i wychowanie fizyczne.
7. Sala informatyczna jest dezynfekowana po każdej klasie, która ma w niej zajęcia z tego przedmiotu.
8. Z sal zostają usunięte wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać i zdezynfekować.
9. Uczniowie będą w dużej mierze korzystać z boiska szkolnego, placu zabaw oraz preferowany jest pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
10. W czasie przerw z uczniami przebywa ten n-l, który miał z nimi wcześniejszą lekcję w celu zadbania o minimalizowanie kontaktów z uczniami innych klas.
11. Uczniowie mają być wyposażeni w maseczki, które będą zakładać w sytuacji gdyby stykali się z uczniami innych klas (szatnie, korytarze)
12. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
13. Wszystkie sprzęty i przedmioty wykorzystywane przez ucznia lub nauczyciela należy dokładnie wyczyścić i zdezynfekować.
14. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę potrzeby częściej
15. Obowiązuje zakaz przynoszenia przez ucznia do szkoły jakichkolwiek przedmiotów czy zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. N-l dopilnuje, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, i zadbają o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek lub, rzeczy.
16. Sale lekcyjne są wietrzone co godzinę.
17. Poszczególne grupy uczniów w miarę możliwości nie kontaktują się ze sobą. Nauczyciele i pracownicy obsługi zachowują na terenie szkoły między sobą dystans społeczny wynoszący minimum 1,5 metra.
18. Pracownicy obsługi w miarę możliwości ograniczają kontakt się z uczniami i nauczycielami.
19. Rodzic jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie o stanie zdrowia dziecka, oraz że w ciągu ostatnich 14 dni nie miało ono kontaktu z osobą zarażoną, przebywającą na kwarantannie lub izolacji.
20. Rodzic jest zobowiązany do wyrażenia zgody na pomiary temperatury ciała dziecka
21. W szkole ogranicza się przebywanie osób trzecich do niezbędnego minimum z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.
22. W ramach zapewnienia szybkiej komunikacji z rodzicami **nauczyciel ma przygotowane do nich numery kontaktowe**.
23. Jeżeli nauczyciel zauważy niepokojące objawy choroby u dziecka należy dziecko niezwłocznie odizolować w odrębnym pomieszczeniu **(gabinet pielęgniarki)** z zapewnieniem minimum 2 metry odległości od innych osób i natychmiast zawiadomić rodziców w celi pilnego odebrania dziecka ze szkoły. Po opuszczeniu gabinetu przez ucznia jest on dezynfekowany i wietrzony.

**Zasady korzystania z biblioteki**

1. Biblioteka szkolna będzie czynna codzienne wg. harmonogramu ustalonego przez bibliotekarza,
2. Uczniowie zamawiają lektury poprzez złożenie listy wypożyczających przez jednego ucznia u bibliotekarza,
3. Lektury, które zostaną przygotowane przez bibliotekarza i wyłożone dla uczniów na specjalnym stoliku w bibliotece.
4. Zamówione lektury, będą podpisane dla którego ucznia są przygotowane i wyłożone na stolik dzień przed odebraniem ich przez ucznia.
5. Uczeń, który oddaje książki, lektury zostawia je na stoliku z umieszczoną informacją - **imię, nazwisko, klasa do której uczęszcza oraz data oddania.**
6. Pozostałe książki i zasoby biblioteczne, które są wypożyczane uczeń będzie mógł wypożyczyć w terminie podanym przez bibliotekarza wg. opracowanego przez niego harmonogramu dla każdej klasy

**Zasady bezpiecznego korzystania z szatni**

1. W celu uniknięcia tłoku w szatniach ustala się następujący porządek
2. Boks nr 1 należy do kl. I (wieszaki po prawej stronie) i kl. IV (wieszaki po lewej stronie)
3. Boks nr 2 należy do kl. II (wieszaki po prawej stronie) i kl. VI (wieszaki po lewej stronie)
4. Boks nr 3 należy do kl. III (wieszaki po prawej stronie) i kl. VII (wieszaki po lewej stronie)
5. Uczniowie kl. V mają własną szatnię przy sali zajęć.
6. Uczniowie kl. VIII mają wieszaki przy wejściu od sali gimnastycznej.
7. Wszyscy uczniowie mają obowiązek posiadania worków na obuwie.
8. Uczniowie kl. I-III wchodzę do szkoły wejściem głównym nie wcześniej niż o godz. 8:00
9. Uczniowie kl. IV,VI,VII wchodzą do szkoły wejściem głównym – nie wcześniej niż o godz. 7:40
10. Uczniowie kl. VIII – wejściem od sali gimnastycznej- nie wcześniej niż o godz. 7:45
11. Uczniowie kl. V – wejściem od strony dawnego przedszkola - nie wcześniej niż o godz. 7:45

W czasie wchodzenia do szkoły uczniowie mają mieć założone maseczki do momentu wejścia do własnej sali lekcyjnej.

**Procedura dezynfekcji sal, łazienek, zabawek i sprzętu szkolnego oraz placu zabaw i boiska szkolnego na czas pandemii**

**Dezynfekcja pomieszczeń**

1. Pracownicy szkoły zobowiązani są do dezynfekcji rąk płynem do dezynfekcji przed każdorazowym wejściem do budynku szkoły.
2. Pracownicy szkoły zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem również po wykonaniu czynności związanych z myciem i dezynfekcją sal i łazienek i innych powierzchni w szkole.
3. Podczas mycia i dezynfekcji pomieszczeń szkoły pracownicy zobowiązani są używać środków ochrony osobistej, w tym rękawiczek.
4. Pracownicy szkoły myją i dezynfekują na bieżąco sale i łazienki uczniowskie oraz dla personelu w czasie gdy w pomieszczeniach nie przebywają dzieci/uczniowie ani inne osoby.
5. Pracownicy szkoły zobowiązani są sprzątać ciągi komunikacyjne i powierzchnie płaskie oraz na bieżąco dezynfekować powierzchnie dotykowe takie jak: poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, ramy leżaków, poręcze krzeseł, klawiatura komputerowa, telefoniczna, dzwonka – **fakt ten odnotowują w karcie dezynfekcji**
6. Pracownicy przedszkola/szkoły sprzątają i dezynfekują blaty stołów, powierzchnie pod stołami w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków przed każdym posiłkiem i po każdym posiłku uczniów.- **fakt ten odnotowują w karcie dezynfekcji stołówki**
7. Pracownicy szkoły zobowiązani są myć i dezynfekować zabawki lub inny sprzęt, po każdym użyciu przez dziecko/ucznia (chyba że jest tyle zabawek/sprzętów, że każde dziecko / każdy uczeń używa innej/innego) – **fakt ten odnotowują w karcie dezynfekcji sprzętu**
8. Pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania zasad szczególnej ostrożności podczas korzystania z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Korzystając z nich, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka.
9. Należy ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i sprzętu, tak aby nie narażać dzieci/uczniów na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
10. Na koniec dnia lub w czasie gdy dzieci/uczniowie przebywają na placu zabaw (co najmniej dwie godziny) pomieszczenie jest dezynfekowane promieniami UV – **fakt ten odnotowują w karcie używania lampy UV**

**Dezynfekcja zabawek i sprzętu**

1. Podczas mycia zabawek i sprzętu w pierwszej kolejności należy uważnie wyczyścić przedmiot, dokładnie myjąc jego powierzchnię chusteczkami czyszczącymi lub wyszorować wodą mydłem i przemyć ciepłą wodą. W ten sposób usuwamy brud, tłuszcz, a także wiele bakterii. Podczas mycia trzeba zwrócić uwagę na trudno dostępne miejsca, jak zagłębienia i chropowate powierzchnie.
2. Przedmioty (zabawki i sprzęty) należy spryskać preparatem do dezynfekcji pozostawić do wyschnięcia, a następnie dokładnie opłukać wodą. Nie należy stosować tych preparatów do zabawek pluszowych.
3. Należy ściśle przestrzegać minimalnych czasów dezynfekcji wypisanych na używanych preparatach – ten czas gwarantuje usunięcie mikrobów w warunkach czystych. W przypadku krótszej ekspozycji na preparat wirusy i bakterie mogą wykazać częściową odporność na działanie środka dezynfekującego. Po dezynfekcji każdy przedmiot należy opłukać wodą lub przetrzeć wilgotną ściereczką (zależy od używanego środka do dezynfekcji i zaleceń określonych przez producenta).

**Czyszczenie sprzętów w na placu zabaw i na boisku szkolnym**

1. Pracownicy szkoły są zobowiązani do czyszczenia detergentem jeden raz dziennie wyznaczonego sprzętu w ogrodzie przedszkolnym / na boisku szkolnym oraz dezynfekcji używanego przez dzieci/uczniów sprzętu.
2. W celu wyczyszczenia dużych zabawek / sprzętu z plastiku, metalu i drewna (w ogrodzie przedszkolnym / na boisku szkolnym) należy oczyścić powierzchnię przedmiotów wodą z mydłem, spryskać środkiem dezynfekującym, a następnie zetrzeć mokrą ściereczką, która zniweluje zapach preparatu i pozostawić do wyschnięcia, tak aby odparował chlor (lub inny środek dezynfekujący).

**Procedura zachowania w kuchni i stołówce szkolnej**

1.Przy organizacji żywienia należy dodatkowo wprowadzić zasady szczególnej ostrożności:

- w miarę możliwości zachować odległość 1,5 m. pomiędzy stanowiskami pracy i stosować środki ochrony osobistej,

- systematycznie dezynfekować powierzchnie i sprzęty,

- utrzymywać wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców,

- korzystanie z posiłków musi być bezpieczne, uczniowie schodzą na stołówkę klasami wg. ustalonego harmonogramu, posiłek podaje pomoc kuchenna,

- brudne naczynia po posiłkach zbiera pomoc kuchenna,

- po posiłku każdej grupy uczniów stołówka jest dezynfekowana (blaty stołów i poręcze krzeseł, a sala jest wietrzona,

2. Żywność nie jest zagrożeniem i nie powoduje zakażenia koronawirusem, jednak na powierzchni produktów spożywczych mogą znajdować się bakterie i wirusy. Z tego względu zaleca się w celu dezynfekcji żywności jej mycie oraz poddawanie jej obróbce termicznej.

3. Toreb i pudeł z zakupami, które dostarcza dostawca nie wolno kłaść na blacie kuchennym.

4. Należy myć ręce przed kontaktem i po kontakcie z żywnością.

5. Do lodówki nie wolno kłaść żywności, która nie została umyta.

6. Dostarczony suchy towar zostawiamy w wyznaczonym miejscu na kwarantannę tj. na 9 godzin.

7. Większość towarów należy kupować w próżniowych opakowaniach lub w puszkach by można je było łatwo umyć przy użyciu detergentów.

8. Do lodówki należy włożyć tylko produkty w umytych opakowaniach.

9. Owoce należy również umyć przed umieszczeniem w magazynie.

10. Blaty kuchenne, urządzeni i sprzęty należy myć wodą z detergentem.

**Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Do pracy z uczniami nie będą angażowani pracownicy powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Na pomieszczenie do odizolowania pracownika wskazującego objawy chorobowe zostaje wyznaczone odrębne pomieszczenie -
4. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z procedurą postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem oraz potrzebnymi numerami telefonów (SANEPiD Organ Prowadzący i Organ Nadzorujący, służby medyczne.
5. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni zostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony korona wirusem.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
7. Dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy.
8. Obszar, w którym poruszał się pracownik/nauczyciel zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu zgodnie z procedurą.
9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły stosowane są zalecenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
10. Dyrektor przygotowuje listę osób przebywających w tym samym czasie i częściach szkoły z osobą podejrzaną o zakażenie zaleca się im stosowanie do wytycznych GIS dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym
11. Zawsze w przypadku wątpliwości należy się zwrócić do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

…………………………… …………………………………
*imię i nazwisko rodzica miejscowość, data*